

COMUNE DI AQUILEIA



- Provincia di Udine -

Piazza Garibaldi n. 7 - CAP 33051
Tel. 0431/916911 - Fax 0431/91044
C.F. 81000890301 - P.IVA 00549850303
e-mail : segreteria@com-aquileia.regione.fvg.it
sito internet: www.comune.aquileia.ud.it

SERVIZIO SEGRETERIA

Prot. n. 11924

BANDO PER LA CORRESPONSIONE DEI CONTRIBUTI PER SOSTEGNO AL REDDITO FAMILIARE

Termine ultimo di presentazione delle domande: venerdì 31 gennaio 2014

In esecuzione alla deliberazione della Giunta Comunale n. 144 del 28/11/2013 è indetto il Bando per l'erogazione dei contributi per il sostegno al reddito familiare.

Art. 1 - Risorse

L'intervento è finanziato dal Fondo del 5 per mille ricevuto dai cittadini di Aquileia e finalizzato al sostegno alle attività sociali svolte dal Comune di residenza, e da fondi propri dell'Amministrazione Comunale.

Art. 2 – Requisiti per la partecipazione al Bando

I requisiti per l'accesso al fondo sono i seguenti:

- a. Essere maggiorenni;
- b. Essere residenti nel Comune di Aquileia;
- c. Isee pari o inferiore a € 7.500,00;

Art. 3 – Ammontare del contributo

Non può essere concesso piu' di un contributo per nucleo familiare anagrafico.

I contributi relativi al presente bando saranno concessi una tantum, ma in presenza di debiti scaduti nei confronti del Comune di Aquileia, il loro pagamento viene sospeso in attesa del risanamento delle morosità contratte.

Il contributo concesso dal Comune di Aquileia sarà proporzionato in base al numero delle domande presentate e non potrà comunque superare € 500,00 per singolo intervento.

Art. 4 – Termini e modalità di presentazione delle domande

Le domande di ammissione al contributo devono essere **redatte su apposito modulo predisposto dal Comune**, da ritirarsi presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Aquileia, sito in P.zza Garibaldi, 7 – 33051 Aquileia (orario apertura al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00). Copia integrale del bando e del relativo modello di domanda potranno altresì essere scaricati dal sito internet del Comune www.comune.aquileia.it nella sezione News.

Le domande, **debitamente compilate in ogni punto e sottoscritte**, dovranno essere consegnate a mano al Comune di Aquileia all'Ufficio Protocollo nell'orario di apertura al pubblico, o spedite a mezzo raccomandata a.r. **all'Ufficio Protocollo del Comune e dovranno pervenire a partire da venerdì 13 dicembre 2013 e fino alle ore 13.00 di venerdì 31 gennaio 2014.** Le domande pervenute dopo tale termine saranno escluse dal concorso anche se spedite entro la scadenza del presente bando.

Art. 5 - Documentazione da presentare

Alla domanda deve essere allegato :

- Copia del documento d'identità valido del richiedente;

Alla domanda può essere inoltre allegato :

- Fotocopia dell'attestazione I.S.E.E. in corso di validità alla data di presentazione della domanda **Si precisa che l'I.S.E.E. va aggiornato qualora siano intervenute delle variazioni della composizione del nucleo familiare, anche se in corso di validità.**

I richiedenti che scelgono l'accredito bancario o postale devono necessariamente allegare alla domanda un'attestazione resa dalla Banca o dall'Ufficio Postale contenente l'indicazione del codice IBAN. In caso contrario, si procederà d'ufficio alla liquidazione mediante quietanza propria.

Art. 6 - Istruttoria delle domande.

Il Comune effettua l'istruttoria delle domande ricevute tramite l'ufficio Segreteria, che si atterrà al presente bando per la verifica dei requisiti.

Il Comune di Aquileia provvederà, a fine istruttoria, a comunicare ai beneficiari a mezzo lettera la concessione del contributo ovvero l'esclusione dallo stesso.

Art. 7 - Notizie riguardanti il procedimento.

A seguito della presentazione della domanda di contributo sarà avviato il procedimento amministrativo diretto all'erogazione dei contributi per il sostegno al reddito familiare.

Il Responsabile del procedimento è il Direttore Generale, dott. Salvatore Di Giuseppe. Il Responsabile dell'istruttoria relativa alla liquidazione dei contributi è il dott. Salvatore Di Giuseppe.

L'Ufficio competente per l'istruttoria delle domande è il Servizio Segreteria.

Il procedimento amministrativo di ammissione ai benefici per il sostegno al reddito familiare dovrà concludersi entro 60 giorni dal 31.01.2014 (scadenza del termine di presentazione delle domande), ai sensi del vigente regolamento per il procedimento amministrativo, salva la sospensione e l'interruzione dei termini di cui, rispettivamente, agli artt. 2 e 10 bis della L. 241/1990.

In caso di inerzia dell'Amministrazione potrà essere proposto ricorso avverso il silenzio avanti al competente Tribunale Amministrativo Regionale, finché l'inerzia perdura e comunque entro un anno dalla scadenza del termine di conclusione del procedimento.

Presso il Servizio Sociale del Comune di Aquileia, in qualità di ufficio dell'Ente Gestore di Cervignano del Friuli del Servizio Sociale dei Comuni che collabora con il Comune di Aquileia, è possibile prendere visione degli atti nonché presentare memorie scritte e documenti, che l'Amministrazione ha l'obbligo di valutare ove siano pertinenti all'oggetto del procedimento.

I richiedenti le agevolazioni in argomento in fase di presentazione della domanda devono rilasciare un'autorizzazione affinché, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione di dati personali), i dati personali possano essere trattati dall'Amministrazione Regionale, dai Comuni e dagli Enti che forniscono agli stessi semplici servizi elaborativi ovvero svolgono attività funzionali.

Art. 8 – Esclusioni

Saranno escluse dal beneficio le domande prive della sottoscrizione nonché quelle pervenute oltre il termine di scadenza.

Saranno escluse, inoltre, tutte quelle domande ove il richiedente:

- non sia in possesso dei requisiti previsti dal presente Bando di cui all'art. 2;
- abbia presentato domanda in maniera difforme da quanto previsto dal presente Bando.

Art. 9 – Casi particolari

- 1) **Impedimento alla sottoscrizione:** in caso di soggetto incapace, tutelato o con impedimento temporaneo alla sottoscrizione, la domanda può essere sottoscritta dai soggetti e nei modi indicati agli articoli 4 e 5 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e ss.mm.ii..
- 2) **Variazione di indirizzo del richiedente o variazione estremi conto corrente:** il richiedente dovrà comunicare tempestivamente all'Ufficio Servizio Segreteria del Comune di Aquileia – P.zza Garibaldi n. 7 Primo Piano - l'eventuale cambio di residenza o di recapito o di variazione delle proprie coordinate bancarie (codice IBAN). Il Comune di Aquileia non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del richiedente o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nell'istanza, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Art. 10 – Controlli e sanzioni

Tutte le dichiarazioni di cui al presente bando, compresa la domanda di contributo, si intendono rese con le formule dell'autocertificazione o della dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. La firma in calce alla domanda e alle autodichiarazioni allegate deve essere apposta per esteso e in forma leggibile. L'Amministrazione Comunale può opporre rifiuto alla presentazione di una istanza qualora la firma in calce si presenti illeggibile.

Ai sensi del Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n. 109 e dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 spetta all'Amministrazione Comunale procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Il Comune di Aquileia si riserva di inviare i nominativi dei richiedenti alla autorità competente per territorio per i controlli previsti dalle leggi vigenti.

Ferme restando le responsabilità penali ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. L'Amministrazione Comunale provvederà al recupero del contributo indebitamente liquidato.

Art. 11 – Liquidazione contributo e termine per il ritiro dello stesso

Il Comune declina ogni responsabilità per la mancata ricezione della comunicazione di avvenuta liquidazione imputabile al richiedente per erronea o incompleta indicazione dell'indirizzo o per mancata comunicazione del cambio di residenza e/o domicilio ovvero per disguidi postali.

Aquileia, 13/12/2013

IL DIRETTORE GENERALE

F.to Dott. Salvatore Di Giuseppe